

На основу чланова 10. и 12. Покрајинске уредбе о стручном усавршавању и оспособљавању службеника у покрајинским органима управе и стручним службама Покрајинске владе („Службени лист АПВ“, бр. 12/2019), и члана 16. став 2. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи ("Сл. Лист АП Војводине", бр. 37/2014, 54/2014 - др. одлука, 37/2016, 29/2017, 24/2019 и 66/2020), покрајински секретар за високо образовање и научноистраживачку делатност доноси:

**ПРАВИЛНИК
О УРЕЂИВАЊУ ПОСЕБНОГ ПРОГРАМА ОБУКЕ ЗАПОСЛЕНИХ
У ПОКРАЈИНСКОМ СЕКРЕТАРИЈАТУ ЗА ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ И НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКУ
ДЕЛАТНОСТ ЗА 2021. ГОДИНУ**

Члан 1.

Овим правилником утврђује се Посебан програм обуке запослених у Покрајинском секретаријату за високо образовање и научноистраживачку делатност за 2021. годину, који је саставни део овог правилника.

Члан 2.

Овим правилником се утврђује: област стручног усавршавања, назив програма обуке, опис програма и тематских целина, циљ програма и циљна група којој је програм намењен.

Члан 3.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана доношења.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА
ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ И
НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКУ ДЕЛАТНОСТ
Број: 142-151-16/2021
Датум: 08. фебруар 2021. године
НОВИ САД

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР
Проф. др Зоран Милошевић



ПОСЕБАН ПРОГРАМ ОБУКЕ ЗАПОСЛЕНИХ

**У ПОКРАЈИНСКОМ СЕКРЕТАРИЈАТУ ЗА ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ И НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКУ
ДЕЛАТНОСТ ЗА 2021. ГОДИНУ**

ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ И СТУДЕНТСКИ СТАНДАРД

Област стручног усавршавања	Примена прописа у области високог образовања и студентског стандарда
Назив програма обуке	Стручна едукација правника
Циљ програма	Унапређење знања и вештина службеника за вођење управног поступка и решавање у управним стварима у области високог образовања и научноистраживачке делатности
Образложење/ Опис програма	Новине и актуелности у прописима којима се уређује пословање јавног сектора. Систем радних односа у јавном сектору. Специфичности радног односа у установама образовања и васпитања. Новине у инспекцијском надзору у области образовања.
Циљна група	Руководиоци и службеници у Сектору за високо образовање и студентски стандард и Сектору за финансијске послове

Област стручног усавршавања	Примена прописа у области високог образовања и студентског стандарда
Назив програма обуке	Стручна школа природног права
Циљ програма	Унапређење знања службеника о радним односима, заштити интелектуалне својине у областима образовања и научноистраживачке делатности
Образложење/ Опис програма	Присуствовања на више различитих актуелних тема које су везане за специфичности надлежности Секретаријата, а нарочито из области заштите интелектуалне својине и вођења управног поступка у области високог образовања и научноистраживачке делатности. Размена практичних примера и искустава са представницима Уставног суда, Врховног касационог суда, Републичког и Покрајинског правобранилаштва, Републичке, Покрајинске и Градске управе, Адвоката, било као учесника или као предавача.
Циљна група	Руководиоци и службеници у Сектору за високо образовање и студентски стандард и Сектора за финансијске послове

Област стручног усавршавања	Инспекцијски надзор у области високог образовања и студентског стандарда
Назив програма обуке	Новине у актуелним прописима у вези са пословима из надлежности Секретаријата према Закону о инспекцијском надзору
Циљ програма	Континуирана едукација инспектора ради примене прописа и поступање у пракси, као и размена искустава и решавање недоумица у раду инспекцијске службе у области високог образовања
Образложење/ Опис програма	Практичне вежбе за вршење инспекцијског надзора у области високог образовања и студентског стандарда Управни поступак у вршењу инспекцијског надзора Слободан приступ информацијама од јавног значаја и заштита података о личности у вези са вршењем инспекцијског надзора Кривично правни и процесно правни аспекти вршења инспекцијског надзора
Циљна група	Руководиоци и службеници који раде на инспекцијским пословима у Сектору за високо образовање и студентски стандард

УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА

Област стручног усавршавања	Управљање људским ресурсима
Назив програма обуке	Организација и систематизација послова и оквир компетенција запослених
Циљ програма	Унапређење знања и вештина запослених на пословима управљања људским ресурсима за израду акта о организацији и систематизацији радних места и утврђивање оквира компетенција запослених
Образложење/ Опис програма	Функционална анализа као предуслов за израду акта о организацији и систематизацији послова; План за унапређење Практична израда аката Оквир компетенција запослених
Циљна група	Руководиоци и службеници који раде на пословима управљања људским ресурсима

**ФИНАНСИЈСКИ ПОСЛОВИ У ОБЛАСТИ ВИСОКОГ ОБРАЗОВАЊА
И НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКЕ ДЕЛАТНОСТИ**

Област стручног усавршавања	Управљање јавним финансијама у области високог образовања и научноистраживачке делатности
Назив програма обуке	Новине и актуелности у пореском, рачуноводственом и финансијском пословању корисника буџетских средстава
Циљ програма	Стицање неопходних знања службеника о новим прописима у области управљања јавним финансијама у области високог образовања и научноистраживачке делатности
Образложење/ Опис програма	Новине и актуелности у ПДВ и пореским прописима Новине у Закону о порезу на доходак грађана, Новине у обрачуну зарада и других прихода физичких лица, Утврђивање Годишњег пореза на доходак грађана за 2018. године, Измене у третману прихода од закупа, сопствених прихода и примања од продаје нефинансијске имовине, новине у вишегодишње уговарање. Пословање образовних установа.
Циљна група	Руководиоци и службеници у Сектору за финансијске послове

Област стручног усавршавања	Јавне набавке у области високог образовања, студентског стандарда и научноистраживачке делатности
Назив програма обуке	Стручни дани јавних набавки
Циљ програма	Унапређење знања службеника кроз примере из праксе и мишљења надлежних републичких органа
Образложење/ Опис програма	Пракса и мишљења Управе за јавне набавке (најчешће грешке и неправилности у јавним набавкама) Пракса и мишљења Републичке комисије за заштиту права (указивање нагрешке приликом сачињавања конкурсне документације из угла Републичке комисије за заштиту права)
Циљна група	Службеници који учествују у јавним набавкама

РАЗВОЈ ДИГИТАЛНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА

Област стручног усавршавања	Развој дигиталних компетенција у области високог образовања
Назив програма обуке	Савладавање конкретних метода и техника рада са spreadsheet алатом, које се могу применити у анализи података пословања и његовом унапређењу
Циљ програма	Стицање знања службеника ради унапређења рада са подацима помоћних књига и евиденција из области рада Секретаријата
Образложење/ Опис програма	Унапређење знања и дигиталних компетенција у циљу што квалитетније примене вештина и техника корисника апликација за финансијско пословање у области високог образовања. MS Excel - напредни ниво- повезивање Excel апликација са другим апликацијама; Технике рада у spreadsheet аналитичком алату Рад са ћелијама и базама података; валидација података
Циљна група	Руководиоци и службеници у Сектору за финансијске послове

ИСТРАЖИВАЧКА ДЕЛАТНОСТ

Област стручног усавршавања	Управљање и поступање у научноистраживачким, развојноистраживачким и уметничко истраживачким пројектима
Назив програма обуке	Управљање пројектима у истраживачкој делатности
Циљ програма	Унапређење знања, усавршавање и информисање службеника везано за поступање по принципима пројектних циклуса и њихову примену у пословању
Образложење/ Опис програма	Информације о начинима и поступцима дефинисања пројеката, њихове реализације у свим фазама када су у питању научноистраживачки, развојноистраживачки и уметничко истраживачки пројекти.
Циљна група	Руководиоци и службеници који раде на реализацији пројеката