

ОБРАЗАЦ „ЕВИДЕНЦИЈА ПОКЛОНА ФУНКЦИОНЕРА“

Назив органа у којем функционер врши функцију:

Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност

ПОКЛОН

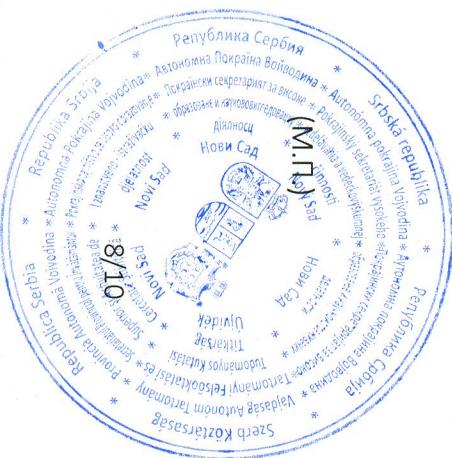
(Поклон који функционер може да прими је ствар, право или услуга коју је мопуће финансијски поклонодавац, назначити да ли поклон даје као физичко лице или у име правног лица.
Уколико је реч о правном лицу, вредновати. Нпр: угоститељске услуге, трошкови путовања, трошкови смештаја, адвокатске услуге, лекарске услуге, грађевинске услуге, карте за представљавање, карте за утакмице, чланство у теретанама, Велнес клубовима, ски-лас итд, до пет одсто вредности просечне месечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији)

Ред. бр.	НАЗИВ ФУНКЦИЈЕ	ИМЕ ФУНКЦИОНЕРА	ПРЕЗИМЕ ФУНКЦИОНЕРА	ПОКЛОНОДАВАЦ (уз име и презиме поклонодаваца, назначити да ли поклон даје као физичко лице или у име правног лица. Уколико је реч о правном лицу, навести које је адресу поклонодавца, а уколико је поклон примљен поштом, или на други посредан начин, навести то уз друге податке који су приликом пријема поклона познати)			Датум приема	Процена у току	Врста поклона	Детаљан опис поклона	Вредност поклона изражена у динарима	У чију својину поклон прелази (ова рубрика се не попуњава уколико је поклон неко право или услуга)
1					<input type="checkbox"/>	□ протоколаран			<input type="checkbox"/> лично		<input type="checkbox"/> јавни	
					<input type="checkbox"/>	□ пригодан			<input type="checkbox"/>			

У Новом Саду, Дана 25.02.2019. године

(потпис овлашћеног лица)

Л. Јованчић



8/10

ОБРАЗАЦ „ЕВИДЕНЦИЈА ПОКЛОНА ЗАПОСЛЕНИХ“

Назив органа у којем ради запослени:			Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност				
Ред. бр.	Назив радног места	Име запосленог	Пријема	Процењена утоку	Врста поклона	Детаљан опис поклона	Вредност поклона изражена у динарима
1	/	/	/	<input type="checkbox"/>	□ пригодан	□ протоколаран	<input type="checkbox"/> личну <input checked="" type="checkbox"/> јавну

Назив органа у којем ради запослени:	ПОКОЛОНДАВАЦ
(Уз име и презиме поклонодавца, назначити да ли поклон даје као физичко лице или у име правног лица. Уколико је реч о правном лицу, навести које. Уколико је позната, уписати адресу поклонодавца, а уколико је поклон примљен поштом, или на други посредан начин, навести то уз друге податке којима су приликом пријема поклона познати)	(Поклон који запослени може да прими је ствар, право или услуга коју је могуће финансијски вредновати. Нпр: уостилске услуге, трошкови путовања, трошкови смештаја, адвокатске услуге, лекарске услуге, грађевинске услуге, карте за представе, карте за угакчице, чланство у тегетанама, велинес клубовима, ски-пас итд. до пет одсто вредности просечне месечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији)

</