

На основу чл. 15. и 16. став 2, а у вези са чланом 40. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, број 37/14, 54/14 – др. одлука, 37/16, 29/17, 24/2019, 66/2020, 38/2021 и 22/2025) и у складу са чланом 8. Покрајинске скупштинске одлуке о додели буџетских средстава за финансирање и суфинансирање програмских активности и пројеката у области високог образовања, студентског стандарда и научноистраживачке делатности у Аутономној покрајини Војводини („Службени лист АП Војводине”, број 9/2021), покрајински секретар за високо образовање и научноистраживачку делатност (у даљем тексту: покрајински секретар) доноси

ПРАВИЛНИК О СТРУЧНИМ КОМИСИЈАМА ЗА ОЦЕНУ НАУЧНИХ ПРОЈЕКТА

Члан 1.

Правилником о стручним комисијама за оцену научних пројеката (у даљем тексту: Правилник) утврђују се научне области за које се формирају стручне комисије, начин избора стручних комисија, састав, накнада за рад, услови ангажовања, као и начин оцењивања научних пројеката који се предлажу за финансирање, односно суфинансирање путем конкурса које расписује Покрајински секретаријат за високо образовање и научноистраживачку делатност (у даљем тексту: Секретаријат).

Термини који се користе у овом Правилнику, а имају родно значење, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски пол лица на које се односе.

Члан 2.

Стручне комисије су експертска радна тела која оцењују научне пројекте, састављене од реномираних научноистраживачких радника, са значајним компетенцијама из научних области комисија за које се бирају.

Стручне комисије оцењују пројекте које Секретаријат финансира или суфинансира, а чије су пројектне активности усмерене на развој научноистраживачке делатности.

Акт о образовању стручних комисија доноси покрајински секретар.

За оцену пројеката од значаја за развој научноистраживачке делатности АП Војводине за пројектни циклус 2025–2028. године, пројеката научноистраживачких организација чији је оснивач АП Војводина у сарадњи са научноистраживачким организацијама Републике Српске и научноистраживачких и развојноистраживачких пројеката националних мањина – националних заједница у Аутономној покрајини Војводини, формираће се Стручне комисије за следеће научне области:

1. Техничке науке;
2. Природно-математичке науке;
3. Медицинске науке;
4. Спортске науке;
5. Биотехничке науке;
6. Друштвене и хуманистичке науке;
7. Правне и економске науке;
8. Технолошке науке.

За оцену иновативних пројеката у Аутономној покрајини Војводини, интегрисаних пројеката од интереса за развој научноистраживачке делатности у Аутономној покрајини Војводини и краткорочних пројеката од интереса за развој научноистраживачке делатности у Аутономној покрајини Војводини, формирају се посебне стручне комисије.

Члан 3.

Делатност стручних комисија обухвата:

- Стручну анализу пројеката са комплетном документацијом, који су пријављени на основу јавних конкурса Секретаријата;
- Предлагање промена и допуна пријављених пројеката;
- Оцењивање и достављање извештаја Секретаријату, након прегледаних предлога пројеката који су пријављени на основу јавних конкурса Секретаријата;
- Евалуацију поднетих извештаја од стране истраживача, у оквиру одобрених пројеката.

Члан 4.

Стручне комисије се у свом раду руководе критеријумима који се непосредно прописују посебним правилницима Секретаријата.

Осим правилника наведених у ставу 1. овог члана, чланови стручних комисија ће се у свом раду руководити професионалном етиком, искуством у научноистраживачком раду и савременим светским научним достигнућима.

Члан 5.

Стручне комисије из члана 2. став 4. Правилника у свом саставу имају од три до пет чланова, за сваку научну област.

Посебне стручне комисије из члана 2. став 5. Правилника у свом саставу имају од пет до девет чланова.

Чланови стручних комисија могу бити реномирани научноистраживачки радници, редовни професори, ванредни професори или доценти, односно научни саветници, виши научни сарадници или научни сарадници, са пребивалиштем на територији Аутономне покрајине Војводине, који имају значајне компетенције и објављене научне радове у домаћим или међународним часописима.

Председници и чланови стручних комисија не могу конкурисати као руководиоци, нити као чланови истраживачког тима, са пријавама пројеката које су предмет валоризације стручних комисија.

Члан 6.

Председника и чланове стручне комисије решењем именује покрајински секретар, за календарску годину у којој се расписују конкурси.

Радам стручне комисије руководи председник, који је дужан да организује рад стручне комисије, у складу са овим Правилником.

Председник стручне комисије, у писменој форми, представља резултате рада стручне комисије и одговоран је за њен рад.

Члан 7.

Председник сазива састанке стручне комисије, на којима се обрађују и анализирају приспеле пријаве пројеката и обављају други послови у вези са оцењивањем или евалуацијом.

Стручна комисија дужна је да приспеле пријаве пројеката оцени у року до 10 дана од њиховог приспећа. У изузетним случајевима, покрајински секретар може продужити или скратити назначени рок.

Председник ће благовремено обавестити чланове своје стручне комисије о термину одржавања седница.

Члан 8.

Стручна комисија може пуноправно одлучивати уколико је присутна већина од укупног броја чланова.

Стручна комисија оцењује пројекте на основу свог уверења, које мора бити засновано на знању, искуству, професионалној етици и научним достигнућима, те усваја мишљења о пројектима већином гласова свих чланова.

Мишљење потписује председник стручне комисије.

О раду стручне комисије води се записник који мора да садржи оцене и мишљење донето на одржаној седници стручне комисије.

Члан 9.

Стручне комисије о свом раду подносе извештај Секретаријату, након сваког циклуса оцењивања пројеката.

Извештај мора да садржи активности стручне комисије: број обрађених предмета, нумеричке оцене предложених пројеката (скала оцена од 5 до 10), описна мишљења у вези са обрађеним предметима и листу пријављених пројеката који се предлажу Секретаријату за финансирање или суфинансирање.

Члан 10.

Стручним комисијама из члана 2. став 4. Правилника припада новчана накнада за рад који обављају у стручној комисији у нето износу од 75.000,00 динара годишње за председнике стручних комисија и 50.000,00 динара годишње за чланове стручних комисија.

Посебним стручним комисијама из члана 2. став 5. Правилника припада новчана накнада за рад који обављају у комисији у нето износу од 35.000,00 динара годишње за председника посебне стручне комисије и 30.000,00 динара годишње за чланове посебних стручних комисија.

Средства за новчану накнаду предвиђена су буџетом АП Војводине и финансијским планом Секретаријата.

Члан 11.

Административне и техничке послове за потребе стручних комисија обављаће одговарајућа стручна служба Секретаријата.

Члан 12.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу АП Војводине“.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о стручним комисијама број: 000049167 2025 09418 003 000 000 001 од 10. јануара 2025. године.

Нови Сад, 19. август 2025. године

Број: 003541283 2025 09418 003 000 000 001



Покрајински секретар

Проф. др Бранко Маркоски